

Gérer des projets informatiques complexes

Durée : 2 jours (14 heures)

Réf : GES-PRO2

Objectifs

Au delà de la simple gestion de projet informatique, il peut apparaître de nombreuses problématiques à gérer. Un chef de projet doit prendre en compte plusieurs composantes d'un projet complexe. Cette formation est un perfectionnement pour une gestion avancée de projets informatiques de haut niveau.

Public concerné

Les directeurs de projet et les chefs de projet informatique, les personnes chargées du pilotage d'un projet, la maîtrise d'oeuvre et maîtrise d'ouvrage.

Pré-requis

Bonnes connaissances en gestion de projets ou avoir suivi la formation « Gestion de projets » (réf. GES-PRO).

Programme

1 Budget et rentabilité du projet

- Le coût du projet : un investissement
- Le business case : le SI livré par le projet, ses risques et ses gains (utilisation, production), le coût de l'investissement (projet et supports), le calcul du ROI (Retour sur investissement) ou avantage économique.
- Mesure des coûts (CBS et reporting), les justifier (Avancement réel et Earned value)
- Un prévisionnel évolutif : aborder les évolutions des besoins et des plates-formes comme une constante
- Etablir un budget initial
- une gestion au quotidien : priorisation, planification, réalisation
- Les tableaux de bord de suivi des évolutions.

2 Délais et décision

- L'optimisation sous contraintes du délai : concilier réalisme et respect des objectifs
- Le Plan Projet : choix des exigences et du niveau qualité, réutilisation et recours aux compétences clés, étalement des livraisons
- Savoir présenter son projet (le défendre)
- La planification progressive et adaptative : une vue réaliste et à jour des tâches, basée sur la connaissance détaillée du Reste à Faire et la vision des objectifs faisables.
- La définition progressive d'objectifs faisables et motivants, la mesure de la productivité

- Suivi des délais et décision : les choix opérationnels du triptyque Productivité, Qualité et Délais
- La préparation et la prise de décision
- Comment faire adhérer à la planification voulue

3 Respecter les objectifs du projet

- Définir les règles avec ses collaborateurs, asseoir son autorité
- Les limites du management du chef de projet, sa position par rapport au hiérarchique
- Conflits et divergences de toutes sortes : des tensions créées par les contraintes, les personnalités
- Détecter les conflits, garder la cohésion de l'équipe

4 Le projet et l'entreprise : mêmes vainqueurs

- Capter les vrais besoins : les utilisateurs doivent pouvoir s'exprimer, manque d'implication du management et nécessité de livrer au plus tôt
- Le rôle du chef de projet sur la phase d'expression des besoins
- Communiquer une vision dans l'entreprise : savoir définir dès le départ comment sera le produit fini
- Bâtir un plan de communication pour bien diffuser la bonne vision : les stakeholders, les utilisateurs, le management opérationnel
- Comprendre les résistances au changement : être à l'écoute dès le début du projet des difficultés prévisibles de déploiement
- Analyser cette information et aider l'entreprise à s'approprier les résultats du projet.

Informations supplémentaires

Formation éligible au DIF

Nous contacter

Pour plus de renseignements :



contact@ed-reseau-informatique.com
www.ed-reseau-informatique.com